# Д О П Ъ Л Н И Т Е Л Н О С П О Р А З У М Е Н И Е

**<36>**  **/ <106>**

# към трудов договор <105> / <176>

Днес <36>, на основание чл.119 от Кодекса на труда, между:

**...........................,** град ..........., регистрирано в Търговския регистър с ЕИК:.............., представлявано от  – ......................., ЕГН:..................

наричано по-долу за краткост **РАБОТОДАТЕЛ**, от една страна,

и

**<2>, ЕГН** **<1>,** с лична карта № <11> , издадена на  <12> от <13>, **постоянен адрес: <7>** ,

**образование**: <15>,

общо трудов стаж: **<26>**  **години <91>**  **месеца**  **<92> дни**

не е пенсиониран за прослужено време, старост и инвалидност.

наричан по-долу за краткост **РАБОТНИК**,от друга страна,

заедно **РАБОТОДАТЕЛЯТ** и **РАБОТНИКЪТ**, наричани по-долу за краткост **СТРАНИТЕ**,

### СЕ СКЛЮЧИ СЛЕДНОТО ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ

към Трудов договор **№** **<105>/<176>** , сключен между същите страни, наричани по-долу за краткост **Трудовия договор**

**I.ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНОТО СПОРАЗУМЕНИЕ:**

1. С настоящото споразумение страните променят длъжността на работника по трудовия договор както следва: **РАБОТОДАТЕЛЯТ** възлага, а **РАБОТНИКА** приема, срещу уговореното трудово възнаграждение, считано от <33> да изпълнява длъжността**<30>,** **ПРИ РАБОТОДАТЕЛЯ**, съгласно изискванията на длъжностната характеристика / Приложение № 1 към настоящето споразумение/ и при договорените в Трудовия договор и в това споразумение условия.
2. **Категория персонал** с код по Националната класификация на професиите <98> **.**
3. Всички разпоредби на Трудовия договор, които не противоречат на настоящото Допълнително споразумение остават в сила и се прилагат за срока на действие на трудовото правоотношение между страните.
4. За неуредените в Трудовия Договор и Допълнителните споразумения към него въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Това допълнително споразумение, което е неразделна част от Трудовия договор, се състави и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра - по един за всяка една от страните.

**РАБОТОДАТЕЛ:** ....................... **РАБОТНИК:** ..........................

под­пис под­пис